

**УТВЕРЖДАЮ:**  
И. о. директора КГБОУ  
«Дудинская школа-интернат»  
Л. С. Коломийцева  
«31» августа 2023 г.

## **План методической работы КГБОУ «Дудинская школа-интернат» на 2023-2024 учебный год**

**Методическая работа в школе направлена** на оказание действенной помощи педагогам и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации педагогов.

### **Структура методического Совета школы:**

Председатель методического Совета – и. о. директора КГБОУ «Дудинская школа-интернат» - Коломийцева Л.С.

Члены методического Совета:

1. Гарматина О.А. – зам. председателя методического Совета, зав. консультационным центром;
2. Арнаутова А.В. – руководитель методического объединения учителей надомного обучения;
3. Иванова В.С. – руководитель методического объединения учителей начальных классов;
4. Мирных А.В. – руководитель методического объединения гуманитарного цикла;
5. Меньшикова М.В. – руководитель методического объединения учителей технологии и адаптивной физической культуры;
6. Хайновская И.А. – руководитель методического объединения воспитателей;
7. Шеремета Э.С. – руководитель методического объединения классных руководителей.

### **Методическая тема:**

Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства в условиях ФГОС для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

### **Цель методической работы:**

Организация методической поддержки для совершенствования мастерства и самообразовательной деятельности педагогов; внедрение инновационных технологий в обучение и воспитание учащихся школы в условиях реализации обновленных ФГОС с учетом требований ФАООП УО.

### **Задачи методического совета школы:**

- 1) Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:
  - Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
  - Изучение особенностей индивидуального развития детей;
  - Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
  - Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.
- 2) Создание условий для укрепления здоровья учащихся:
  - Отслеживание динамики здоровья учащихся.
  - Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.
- 3) Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:
  - Контроль качества знаний учащихся;
  - Совершенствование у обучающихся общеучебных, специальных умений и навыков, способов деятельности;
  - Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению.
- 4) Технология направления деятельности методической службы:
  - Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов;
  - Организация обучающих мероприятий;
  - Обеспечение выполнения учебных программ;
  - Обобщение передового педагогического опыта.
- 5) Информационно-методическое обеспечение:
  - Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы);
  - Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой информации;
  - Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет;
  - Оказание методической помощи молодым педагогам.
- 6) Инновационная деятельность:
  - Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ

### **Приоритетные направления методической работы:**

#### *Организационное обеспечение:*

- Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;

- Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, творческих мастерских;
- Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта педагогов.

*Технологическое обеспечение:*

- Активное внедрение в практику современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.

*Информационное обеспечение:*

- Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;

**Формы методической работы:**

- Тематические педсоветы;
- Работа методического Совета школы; методических объединений;
- Работа педагогов по темам самообразования;
- Открытые уроки;
- Методические недели;
- Предметные недели;
- Семинары;
- Обобщение передового педагогического опыта учителей;
- Внеклассная работа.

## План методической работы на 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
<b>1. Организация работы методического Совета школы</b>				
<i>Цель: Реализация задач методической работы на текущий учебный год</i>				
1	<p>Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Утверждение плана методической работы школы на учебный год;</li> <li>— Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования;</li> <li>— Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам;</li> <li>— Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год;</li> <li>— Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2023-2024 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы;</li> <li>— Утверждение плана проведения предметных недель.</li> </ul>	август, сентябрь	Члены методического совета школы	Утвержденный план методического совета школы
2	<p>Практическая направленность методических объединений в школе.</p> <p>Утверждение планов работы методических объединений.</p>	сентябрь	Администрация школы	Приказ об организации МО педагогов школы
3	Обсуждение плана работы школьного ПШк, библиотеки по вопросам методической работы.	сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Планы работы МО
4	Согласование Учебного плана КГБОУ «Дудинская школа-интернат» на 2023-2024 учебный год для обучающихся:	август	Администрация школы, руководители ШМО	Приказ об утверждении рабочих программ

	1) с легкой умственной отсталостью; 2) с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, ТМНР, РАС НОО ОВЗ; 3) на надомном обучении.			
5	Утверждение СИПР, рабочих программ по внеурочной, дополнительной и воспитательной работе.	август	Администрация школы, руководители ШМО	Приказ об утверждении рабочих программ
6	Организация заседаний методического совета школы.	в течение года	Члены методического совета школы	Методическое сопровождение образовательного процесса
7	Результаты обновления фонда учебно-методической литературы. Организация посещения учащимися школьной библиотеки.	в течение года	Педагог-библиотекарь	
8	Отслеживание адаптации учащихся 1доп. класса.	ноябрь	Зам. директора по УВР, члены ПП(к), педагоги	Разработка рекомендаций для педагогов и родителей.
9	Результативность методической работы школы. Анализ работы методических объединений педагогов школы.	декабрь, май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Учет выявленных проблем и перспектив развития в плане работы МО.
<b>2. Организация работы педагогического совета школы</b>				
10	Утверждение графика заседаний педагогического совета школы на учебный год.	сентябрь	Администрация школы, члены методического совета	График проведения педагогических советов
11	Организация работы педагогического совета школы.	в течение года	Администрация школы	Заседания педагогического совета (протоколы проведения)
12	Анализ работы педагогического совета школы. Анализ выполнения задач методической работы за учебный год, выявление проблемных вопросов.	май	Администрация школы	Выявленные проблемы и перспективы развития в плане работы школы и работы педагогического совета школы.
<b>2.1. Работа педагогического совета школы</b>				
<i>Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе</i>				
13	<b>Педсовет №1</b> <b>«Единое образовательное пространство как условие развития суверенной системы образования».</b>	август	Администрация школы, руководитель МО классных руководителей	Планирование работы на 2023-2024 учебный год
14	<b>Педсовет №2</b> <b>«Развитие профессиональной компетенции педагога, как фактор повышения качества</b>	ноябрь	Зам. директора по УВР, зав. консультационным центром, руководитель МО надомного обучения, специалисты школы	Определение составляющих профессиональной компетентности и перечня основных профессиональных

	образования в соответствии с современными требованиями»			компетенций педагога. Координирование деятельности педагогов на саморазвитие и самосовершенствование профессиональных компетенций.
15	<b>Педсовет №3</b> «Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в условиях реализации ФАООП»	декабрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей технологии	Реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников, поддержание активного участия классных сообществ в жизни школы; Вовлечение школьников в кружки и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательных возможностей.
16	<b>Педсовет №4</b> «Социализация детей с интеллектуальными нарушениями в контексте модернизации системы образования: опыт, проблемы, перспективы»	январь	Зам. директора по УВР, зав. консультационным центром, специалисты школы	Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.
17	<b>Малый педсовет №5</b> «Допуск обучающихся 9 класса к сдаче экзаменов». Утверждение графиков выпускных экзаменов, промежуточной аттестации.	апрель	Администрация школы, руководитель МО трудового обучения	Уровень сформированности профессиональных навыков по трудовому обучению у учащихся 9 класса.
18	<b>Педсовет – отчёт №6</b> «Диагностика и анализ работы школы-интерната за 2023-2024 учебный год»	май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Подведение итогов учебного года, выработка проекта стратегии на следующий учебный год.
<b>2.2 Семинары, практикумы</b>				
<b>Цель:</b> <i>повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы; повышение качества образовательного процесса</i>				
19	Психолого-педагогический семинар: «Особые дети – особый подход»	ноябрь	Члены ПП(к)	Повышение уровня профессиональных знаний педагогов об особых образовательных потребностях и обеспечению доступности

				образовательного пространства для детей различных нозологических групп (с нарушением слуха, нарушением зрения, РАС).
20	Краевой семинар «Обеспечение профилактики буллинга, насилия в отношении детей, суицидального, агрессивного, экстремистского поведения подростков».	декабрь-январь	Зам. директора по УВР, зав. консультационным центром, специалисты школы	Обсуждение круга проблем, касающихся механизмов выявления подростков, склонных к деструктивным проявлениям и их вовлечение в суицидальные, экстремистские и другие деструктивные группы, интернет-сообщества.
21	Психолого-педагогический семинар «Особенности познавательной деятельности детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»	март	педагог-психолог Бурмистрова Е.В. педагог-психолог Хайновская И.А.	Организация коррекционно-развивающего процесса, для стимулирования развития предметной, познавательной, трудовой, учебной деятельности, обеспечивая, всестороннее развитие личности.
<b>2.3 Методические и предметные недели</b>				
<b>Методические недели</b>				
<i>Цель: повышение качества образовательного процесса, уровня профессионального мастерства педагогов, включение их в творческий педагогический поиск, актуализация методической работы</i>				
22	Методическая неделя по теме: «Особенности преподавания уроков технологии, основ социальной жизни и адаптивной физкультуры в школе для детей с интеллектуальными нарушениями»	ноябрь	Методическое объединение учителей технологии	Повышение профессиональной компетентности учителей, изучение и внедрение в практику научных источников, методики преподавания уроков.
23	Методическая неделя по теме: «От качества взаимодействия к качеству воспитания и образования»	ноябрь	Методическое объединение воспитателей	Совершенствование профессионального мастерства через участие в организации и проведении внеурочных мероприятий.

24	Методическая неделя по теме: «Работаем по новым стандартам»	декабрь	Методическое объединение учителей начальной школы	Создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов, стимуляции познавательного интереса и отработки умений по планированию и анализа передового педагогического опыта и внедрения педагогических идей.
25	Методическая неделя по теме: «Эффективные методы и приемы работы с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»	декабрь	Методическое объединение учителей гуманитарного цикла	Определение уровня владения педагогами новых подходов к образованию и совершенствование условий, способствующих повышению качества образования.
26	Методическая неделя по теме: «Использование приемов и методов организации образовательного процесса, совместно с родителями обучающихся в условиях на дому, как средство коррекция детско-родительских коммуникаций»	март	Методическое объединение учителей надомного обучения	Повышение уровня педагогического мастерства с целью оптимизации организации учебно-воспитательного процесса.
27	Конкурс классных руководителей «САМЫЙ КЛАССНЫЙ - КЛАССНЫЙ»	март	Методическое объединение классных руководителей	Повышения статуса классного руководителя в образовательном процессе, повышение роли воспитания в системе образования.
<b>Предметные недели</b>				
<i>Цель: влияние на развитие интереса учащихся к изучаемому предмету, повышение их образовательного уровня, самостоятельности и творчества, выявление способных учащихся по предметам</i>				
28	Тематическая неделя классных руководителей «Неделя здоровья»	январь	Методическое объединение классных руководителей	Развитие познавательной и творческой активности обучающихся. Создание благоприятной творческой атмосферы и привлечение
29	Предметная декада «Неделя предметов естественно-научного цикла и общественных дисциплин»	февраль	Методическое объединение учителей гуманитарного цикла	
30	Литературный конкурс «Живая классика-2024»	март-апрель	Учителя русского языка и литературы, педагог-	



31	Тематическая неделя педагогического мастерства «Город Детства»	март	библиотекарь Методическое объединение воспитателей	внимания детского коллектива к учебным предметам.
32	Неделя младшего школьника «Путешествие в город Творчествоград»	апрель	Методическое объединение учителей начальных классов	
33	Предметная неделя ЗОЖ «Мы за здоровый образ жизни»	апрель	Методическое объединение учителей технологии, СБО	
34	Предметная неделя технологии и профориентации	апрель	Методическое объединение учителей технологии, СБО	
35	Соответствие оснащения рабочего места педагогов школы в соответствии с требованиями через проведение смотра кабинетов и ведения паспорта кабинета.	ежегодно октябрь, апрель	Администрация школы	Смотр кабинетов, мониторинг оснащения кабинетов
<b>2.4 «Наставничество»</b>				
<i>Цель: оказание практической и методической помощи вновь прибывшим педагогам школы в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства</i>				
36	Консультации: - изучение содержания адаптированных программ, нормативных - документов по организации образовательной деятельности, составление рабочей программы по предмету, коррекционным курсам; - о требованиях к оформлению классного журнала, журналов неурочной деятельности и коррекционно-развивающих занятий;	сентябрь, октябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Практическая помощь в осмыслении государственных приоритетов в образовании детей с ОВЗ, в понимании концептуальных основ, структуры и содержания ФГОС. Повышение творческого потенциала педагогов с учетом их индивидуальных особенностей.
37	Посещение уроков обобщения и систематизации знаний с педагогическим анализом, с целью оказания методической помощи (проектирование конкретных практических разработок для урочной и внеурочной деятельности педагога).	ноябрь, декабрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Оказание методической помощи в составлении рабочих программ, учебных занятий, воспитательных мероприятий.
38	Круглый стол «Анализ педагогических ситуаций» (разбор учебных и реальных ситуаций, обсуждение	март	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Формирование и повышение профессиональной компетентности педагогов и

	<i>актуальных проблем).</i>			развитие их творческого потенциала.
39	Подведение итогов работы «Школа наставничества», методическая выставка достижений педагога	апрель	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Достижения педагогов по самообразованию, перспективы для дальнейшей успешной работы
<b>2.5 «Сетевое сотрудничество»</b>				
40	Комплекс организационных мероприятий по разработке документов, необходимых для реализации сетевого сотрудничества, направленного на формирование готовности кадров для проектирования адаптированных общеобразовательных программ в сетевой форме.			Обеспечение условий для внедрения и функционирования механизмов реализации адаптированных образовательных программ в сетевой форме с участием общеобразовательных организаций.
41	Внедрение и реализация адаптированных общеобразовательных программ в сетевой форме, а также мероприятия по анализу, обобщению и распространению лучших практик по сетевому сотрудничеству.			
<b>2.6 Аттестация педагогов школы</b>				
<i>Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников</i>				
42	<b>Мероприятия по аттестации педагогов:</b> 1) Изучение нормативно-правовой базы по аттестации педагогических работников; 2) Консультация для аттестуемых педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» 3) Организация приема и рассмотрение заявлений претендента на первую, высшую квалификационную категорию; 4) Составление графика аттестации педагогов школы на подтверждение занимаемой должности; 5) Создание комиссии для аттестации педагогов	в течение года  октябрь- март  май  август- сентябрь	Администрация школы, аттестационная комиссия	Аттестация педагогов на первую квалификационную категорию, на подтверждение занимаемой должности

	школы на подтверждение занимаемой должности.	сентябрь-октябрь		
<b>3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>				
<i>Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов</i>				
43	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы.	в течение года по плану МО	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Выступления, доклады, выработка рекомендаций для внедрения в практику работы
44	Оформление методической «копилки» педагогов школы.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	разработки уроков, мероприятий
45	Систематизация накопленного педагогического опыта через создание и развитие персональных страниц учителей в сети Интернет.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Распространение опыта работы педагогов школы
46	Представление опыта на заседаниях ШМО, семинарах, педагогических советах.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Выступлений, доклады, выработка рекомендаций для внедрения в практику работы
47	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Участие в конкурсе
48	Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций с организацией-партнером.	в течение года	Администрация школы	Реализация образовательных программ в сетевой форме
<b>4. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов</b>				
<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>				
49	Анализ уровня квалификации педагогов школы.	август, май	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Предварительная заявка по тематике необходимых курсов повышения квалификации
50	Изучение банка программ повышения квалификации.	в течение года	Зам. директора по УВР	Информация для педагогов по данной тематике
51	Составление перспективного плана курсов повышения квалификации.	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Перспективный план курсовой подготовки
52	Оформление заявки на обучение	в течение года	Зам. директора по УВР	Организация прохождения курсов повышения

53	Организация повышения квалификации (внутреннего обучения) педагогов школы на базе КГБОУ «Дудинская школа-интернат».	в течение года	Зам. директора по УВР, зам. председателя ПП(к), руководители ШМО	<p>квалификации</p> <p>Организация дефектологических, теоретических семинаров, методической недели, педагогических советов, наставничества</p>
54	Организация наставничества над вновь принятыми педагогами школы.	в течение года	Руководители ШМО	<p>Распределение наставничества, повышение уровня профессиональной подготовки педагогов</p>