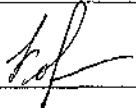



Министерство образования Красноярского края  
КГБОУ «Дудинская школа-интернат»

<p>Согласовано: </p> <p>Зам. дир. по УВР: <i>Коломийцева Л.С.</i> <i>«30» августа 2021 г.</i></p>	<p>Утверждаю: </p> <p>И.о. директора школы: <i>Коломийцева Л.С.</i> <i>«30» августа 2021 г.</i></p>
--	--

# Рабочая программа

*педагога-библиотекаря  
на 2021-2022 учебный год*

г. Дудинка  
2021г.

Составитель:  
Мирных А.В.,  
педагог-библиотекарь

### Пояснительная записка

Данная программа разработана на основе:

1. ФЗ « Об образовании в РФ» от 29.12.12года. № 273-ФЗ;
2. Федерального государственного образовательного **стандарта** начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основании Приказа от 19 декабря 2014 г. N 1598 МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.
3. Федерального государственного образовательного **стандарта** образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на основании Приказа от 19 декабря 2014 г. N 1599 МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.
4. Федерального закона Российской Федерации «О библиотечном деле».
5. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10 н об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания";
6. Положения о должностных обязанностях педагога – библиотекаря в КГБОУ «Дудинская школа-интернат»;
7. Рабочей программы воспитания КГБОУ «Дудинская школа – интернат» на 2021-2026 гг. Приказ 57/11от 27.08.2021г. Программа рассчитана на детей с ограниченными возможностями здоровья - 7 – 18 лет.

Научно-методическое обеспечение:

- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- учебники, справочная литература по библиотечной деятельности;
- профессиональные периодические издания: «Вестник образования», «Школьная библиотека», «Читаем, учимся, играем...»

Социальная значимость программы:

Современная школьная библиотека - одно из условий реализации Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) средствами учебной, методической и информационной поддержки адаптированной основной образовательной программы школы.

Чтение произведений мировой художественной литературы помогает детям с умственной отсталостью развиваться и жить, оно является не только средством нравственного, духовного становления личности, но и способом профилактики и коррекции отклонений в развитии. Необходимо строить работу библиотеки так, чтобы это способствовало психологической разгрузке учащихся, изучать и направлять чтение учащихся с учетом возрастных и психофизиологических особенностей, уровня знаний, формировать их читательский интерес.

#### Актуальность программы:

Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) устанавливает требования к предметным и личностным результатам обучающихся с умственной отсталостью, осваивающих адаптированную основную образовательную программу. Личностные результаты включают овладение обучающимися жизненными и социальными компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими становление социальных отношений обучающихся в различных средах.

Через книгу, чтение достигаются личностные результаты образования, которые должны отражать, согласно стандарту, «...Формирование основ российской гражданской идентичности, чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России, осознание своей этнической и национальной принадлежности; формирование ценностей многонационального российского общества; становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций».

#### Цель программы:

Содействие эффективной реализации задач образовательного процесса в школе с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); формирование жизненных компетенций и личности детей на основе выработки у них потребности к самостоятельному чтению, развития культуры поведения и речи, творческих способностей.

#### Задачи программы:

- информационное и методическое сопровождение учебного процесса;
- информационная поддержка образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников школы;
- формирование культуры чтения;
- формирование навыков коммуникации, основных правил культуры речевого общения и принятых норм социального взаимодействия;
- формирование осознания себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни.

#### Основные принципы содержания программы:

- принцип доступности материала;
- принцип коррекционной и адаптационной направленности;
- принцип систематичности;
- принцип занимательности;

#### Основные методы и формы воспитательной деятельности

Методы убеждения: повествование, диалог, инструктаж, развернутый рассказ;

Методы приучения: поручения, различного вида задания, метод примера, показ образцов, педагогическое требование;

Методы оценки и самооценки: соревнование, поощрение, ситуация доверия, замечание, порицание, наказание, контроль, самоконтроль.

- наглядные (книжные выставки – обзоры, конкурсы, викторины, просмотр презентаций);
- словесные (беседы, рассказ);
- практические (громкое чтение, чтение по ролям, инсценирование).

Основными формами работы педагога-библиотекаря при реализации программы являются выставки- линейка, просмотр кинофильма/спектакля/мультфильма, беседа, дискуссия, игра, конкурс, экскурсия и др.

#### Основные направления работы педагога-библиотекаря

1. Массовая работа (общение с читателями):

- а) привлечение учащихся к систематическому чтению;
- б) мероприятия по пропаганде книги и литературы;
- в) мероприятия в помощь учебному процессу.

2. Индивидуальная работа:

- а) изучение читательских интересов, запросов;
- б) анализ чтения;

3. Информационно - библиографическая и справочная работа:

- а) организация и ведение справочно-библиографического аппарата библиотеки;
- б) справочно-библиографическое и информационное обслуживание учащихся, педагогов и других/иных пользователей библиотеки;
- в) формирование информационной грамотности (библиотечно - библиографические уроки).

В том числе:

- библиотечные часы;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор рекомендательной литературы для внеклассного чтения;
- участие в различных конкурсах и проектах;
- выполнение библиографических запросов;
- методическое обеспечение и участие в общешкольных мероприятиях.

4. Работа с фондом, обеспечение доступа и сохранности фонда.

5. Повышение квалификации: участие в семинарах, изучение нормативных документов и т.д.

### Содержание программы педагога-библиотекаря

#### 1. Организация работы с пользователями библиотеки:

- Работа с читателями и пропаганда литературы. Подготовка библиотеки к работе в новом учебном году. Перерегистрация пользователей библиотеки. Экскурсия в библиотеку учащихся 1,2-х кл. Международный день школьных библиотек. Выставки. Рекомендательные беседы «Что читать?». Рекламные беседы о новинках. Беседы по сохранности БФ. Неделя детской книги.
- Нравственно - патриотическое воспитание. Международный день толерантности. День народного единства. День матери. День Защитников Отечества. Международный женский день. День Победы Советского Союза над фашистской Германией в Великой Отечественной войне. Мероприятия по календарю юбилейных и памятных дат.
- Краеведение и народоведение. Информационно-методическая помощь участникам городских конкурсов «Легенды Седого Енисея», «Чудеса своими руками», «Великой Победе посвящается», Таймыр в прошлом и настоящем. Народные праздники. Народные промыслы.
- Здоровье сбережение. Выставки и тематические полки. Информационно-методическая помощь участникам конкурсов по личной безопасности школьника по ПДД, пожарной безопасности, электробезопасности и т.д. Всемирный день здоровья.
- В помощь учебному процессу. Мероприятия по календарю юбилейных и памятных дат. Информационно-методическая помощь учителям в проведении предметных недель, при подготовке к урокам. Подбор дополнительной литературы для учащихся по предметам. Оформление заказа учебников и методической литературы. Формирование списков литературы для учащихся для летнего чтения.

#### 2. Информационно - библиографическая и справочная работа.

Выполнение и учёт библиографических справок. Обзоры новых поступлений. Обновление информации на информационном стенде. Проведение библиотечно-библиографических уроков для учащихся 1- 9 классов.

#### 3. Работа с фондом учебной и художественной литературы.

Комплектование и оформление фонда. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой. Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. Списание ветхой и морально устаревшей, непрофильной литературы.

#### 4. Повышение квалификации.

Участие в семинарах ГМО школьных библиотекарей. Изучение приказов, писем, инструкций о библиотечном деле. Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для реализации содержания программы. Особое внимание заслуживают разделы «Организация работы с пользователями библиотеки», «Информационно - библиографическая и справочная работа», т.к. именно их выполнение играет существенную роль в достижении главной цели работы педагога библиотекаря, а именно: дополнительное образование учащихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и

формированию информационной культуры. Кроме того в рабочей программе предусмотрено проведение мероприятий, тематика которых включена в раздел «Пропаганда литературы» и соотнесена со знаменательными датами, связанными с юбилеями книг или именами деятелей литературы, чьи юбилеи отмечаются в этом учебном году.

В рабочей программе предусмотрено проведение библиотечно-библиографических уроков, которые направлены на формирование информационной культуры личности учащегося, подготовке ребенка к самостоятельной работе с источниками информации. Уроки проводятся в форме бесед, лекций, деловых игр, практических занятий, с использованием компьютеров и компьютерных технологий.

В арсенале средств, при формировании информационной культуры учащихся, особое место занимают активные методы, предоставляющие возможность действовать самому школьнику, позволяющие ему ощутить радость открытия, наслаждения творческим поиском, расширяют их кругозор, воспитывают чувство ответственности в команде. Таковыми являются викторины, конкурсы, деловые и мультимедийные игры.

Формы подведения итогов реализации программы:

- участие в школьных мероприятиях, конкурсах различного уровня, праздничных программах;
- участие в школьных конкурсах, в творческом конкурсе «Живая классика»;
- литературные викторины, тематические вечера и т.д.

Результаты освоения программы:

Личностные результаты освоения программы должны отражать:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 3) принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 4) развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 5) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 6) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- 7) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные результаты освоения программы должны отражать:

- 1) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- 2) участие в обсуждении прочитанных произведений; умение высказывать отношение к поступкам героев, оценивать поступки героев и мотивы поступков с учетом принятых в обществе норм и правил;
- 3) представления о мире, человеке, обществе и социальных нормах, принятых в нем;
- 4) выбор с помощью взрослого интересующей литературы;

5) уместное использование этикетных речевых выражений; знание основных правил культуры речевого общения.

Средства необходимые для реализации программы:

Видео- и аудиоаппаратура; видеоматериалы; презентации, книги, наглядные и раздаточные пособия.

Состав читателей: Обучающиеся, педагоги и обслуживающий персонал, родители.

Используемые формы работы: общешкольные мероприятия, литературные презентации, интеллектуальные игры, книжные выставки, информационный стенд, библиотечные уроки и часы, Месячник школьных библиотек, выпуск стенгазеты, Неделя детской и юношеской книги «По Книжной Вселенной», конкурс, викторина и т.д.

Взаимодействие с другими учреждениями: с централизованной библиотечной системой- детской и городской, библиотекой семейного чтения–посещение мероприятий, сотрудничество с библиотеками школ района, страны.

Сроки реализации рабочей программы: 2021-2022 учебный год.

К программе прилагается план работы педагога - библиотекаря на текущий учебный год.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>I. РАБОТА С ФОНДОМ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b>			
1.	Комплектования фонда учебной литературы: а) работа с «Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее - «Федеральный перечень»); б) оценка состояния фонда библиотеки на предмет обеспечения полным комплектом учебников учащихся; в) работа с методическими объединениями школы ( <i>учителями - предметниками</i> ) по подготовке перечня программно-методического обеспечения учебного процесса и списка учебников, планируемого к использованию в ( <i>будущем</i> году); г) формирование общешкольного заказа учебников из действующего Федерального перечня и учебных пособий с учетом: - замечаний заместителя директора по учебной части и методических объединений; - итогов инвентаризации; д) утверждение перечня программно-методического обеспечения учебного	В течение года   Февраль  Февраль   Март	Педагог-библиотекарь

	процесса и списка учебников на ( <i>новый</i> ) учебный год; е) осуществление контроля над выполнением сделанного заказа; ж) прием и обработка поступивших учебников: - оформление и сверка накладных; - запись в книгу (суммарного) учета; - штемпелевание; - оформление картотеки;	Март-май  Май-август  По мере поступления	
2.	Работа по комплектованию недостающих учебников: а) с поставщиком согласно утвержденному списку учебников, используемых в образовательном процессе образовательной организации в текущем году;	Март	Педагог-библиотекарь
3.	Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой на текущий учебный год	Август	Педагог-библиотекарь
4.	Составление отчетных документов	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь
5.	Прием учебников (по графику); выдача учебников (по графику)	Май Сентябрь	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники
6.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
7.	Проверка фонда, списание с учетом ветхости/физического износа и смены программ	1 раз в квартал	Педагог-библиотекарь Комиссия
8.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	2 раза в год	Педагог-библиотекарь
9.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета не востребованных учебников; - размещение на хранение.	В течение года	Педагог-библиотекарь
<b>II. РАБОТА С ОСНОВНЫМ ФОНДОМ</b>			
1.	Изучение состава фонда, анализ его использования. Предоставление доступа к печатной и электронной продукции	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Проведение обработки и регистрации поступающей литературы	По мере поступления	Педагог-библиотекарь



3.	Выдача изданий читателям	В течение года	Педагог-библиотекарь Воспитатели
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь
5.	Контроль по своевременному возврату в библиотеку выданных изданий.	Конец четверти	Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
6.	Ведение работы по сохранности фонда: - регулярная очистка от книжного фонда от пыли; - организация ремонта книг «Книжкина больница» с активом библиотеки; - составление для учащихся правил-памяток обращением с книгой; - обучение пользователей правильного обращения с нетрадиционными носителями информации (СД- диски, DVD-диски); - проведение санитарного дня в последнюю пятницу месяца	В течение учебного года  По отдельному графику	Педагог-библиотекарь  МОП
7.	Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь
8.	Ремонт художественных изданий и учебников в «Книжкиной больнице» учащимися и воспитанниками школы	На каникулах по обращениям учащихся	Педагог-библиотекарь
9.	Списание фонда с учетом ветхости и морального/ физического износа	Декабрь, август	Педагог-библиотекарь Комиссия
10	Подготовка списка утерянной читателями литературы и литературы взамен утерянных книг	Май, август	Педагог-библиотекарь Комиссия
11.	Оформление новых разделителей: - полочные разделители; - по отделам, по алфавиту	В течение года	Педагог-библиотекарь
12.	Сверка фонда библиотеки на наличие экстремистской литературы, составление Акта обследования	Ежемесячно	Педагог-библиотекарь
13.	Инвентаризация и проверка маркировки оборудования	Сентябрь	Педагог-библиотекарь Бухгалтер

14.	Проверка фонда <i>библиотеки</i> на наличие информационной продукции, запрещенной для детей и содержащей информацию, предусмотренную Федеральным законом № 436-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	В течение года	Педагог-библиотекарь
15.	Оформление подписки периодических печатных изданий на I полугодие 2022г., 2 полугодие 2022г.	декабрь, апрель	Педагог-библиотекарь
16.	Оформление и пополнение тематического списка статей по запросу МО	В течение года	Педагог-библиотекарь
17.	Контроль поступления периодических изданий в <i>библиотеку</i>	В течение года	Педагог-библиотекарь
<b>III. ВЕДЕНИЕ СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО АППАРАТА</b>			
1.	Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: - знакомство с правилами пользования библиотекой; - знакомство с расстановкой фонда; - ознакомление со структурой и оформлением книги; - овладение навыками работы со справочными изданиями	В течение года	Педагог-библиотекарь
<b>IV. РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ БИБЛИОТЕКИ</b>			
<b>IV.I. Индивидуальная работа.</b>			
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, младший обслуживающий персонал, родителей	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Обслуживание в читальном зале: учащихся и учителей	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Педагог-библиотекарь
4.	Беседы о прочитанных книгах с целью развития способностей понимать прочитанное и правильно излагать свои мысли	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Подбор материала по интересующим темам	В течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Учет информации, выданной учащимся к рефератам, докладам, проектам	В течение года	Педагог-библиотекарь

7.	Перерегистрация читателей (перерегистрация классов); прибытие/выбытие читателей	Август, сентябрь; в течение года	Педагог-библиотекарь
8.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
9.	Помощь и обслуживание на персональном компьютере читателей	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
10.	«Что читают наши дети» исследование картины чтения учащихся 1-4; 5-9 классов	Декабрь	Педагог-библиотекарь
11.	«Любимая книга» - рейтинг популярных книг	Январь	Педагог-библиотекарь
12.	Индивидуальная выдача комплекта учебников	Август, сентябрь, октябрь	Педагог-библиотекарь Учителя-предметники
13.	Индивидуальный сбор учебников	Апрель, май	Педагог-библиотекарь
14.	Консультирование педагогов и учащихся при работе с СД, DVD-дисками, аудиокнигами	В течение года	Педагог-библиотекарь
<b>IV. II. Работа с родителями</b>			
1.	Сообщения читателям о новых поступлениях в библиотеку	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Выступление на мероприятиях о пользе чтения и сохранении БФ	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Размещение информации на сайте школы совместно со специалистом	В течение года	Педагог-библиотекарь
4.	Информирование родителей обучающихся о пользовании библиотекой их детьми	В течение года	Педагог-библиотекарь
<b>IV. III. Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	МО, на педсоветах	Руководители МО Педагог-библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей - предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Февраль	Педагог-библиотекарь
3.	Участие и организация Дня учителя и Дня школьного библиотекаря	Октябрь	Педагог-библиотекарь

4.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях	По требованию	Педагог-библиотекарь
<b>IV.IV. Работа с учащимися школы</b>			
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям, воспитателям)	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь
3.	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики, правилах обращения с книгой «Я- книга, я-товарищ твой!...»	В течение года	Педагог-библиотекарь
4.	Информирование классных руководителей, воспитателей о чтении и посещении библиотеки каждым классом, группой	1 раз в четверть	Педагог-библиотекарь
5.	Рекомендации по художественной литературе и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки	В течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Рекомендации по ведению читательских дневников	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Привлечение пользователей: - знакомство вновь прибывших читателей с библиотекой; - беседы о правилах пользования библиотеки и правах пользователей; - проведение выставок-обзоров, раскрывающих фонд; - проведение различных массовых мероприятий, способных заинтересовать пользователей; - привлечение учащихся к участию в различных мероприятиях: конкурсах рисунков, поделок, «Живой классике» и др.; - изготовление рекламной печатной продукции: листовок, памяток, закладок, раскрасок и др.	В течение года	Педагог-библиотекарь Классные руководители Воспитатели
8.	Работа с активом читателей: - подключение актива читателей к проведению различных акций, проводимых библиотекой; - подготовка и проведение массовых мероприятий;	В течение года	Педагог-библиотекарь

	-организация работы актива читателей по ремонту книг и учебников.			
<b>V. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</b>				
1	Самообразование: - чтение и анализ публикаций в газетах, журналах «Библиотека в школе», «Вестник образования» и др.; - знакомство с новой информацией посредством сети Интернет; - изучение локальных актов, касающихся работы библиотеки	Постоянно		Педагог-библиотекарь
2	Изучение и использование опыта работы лучших библиотечных специалистов: - посещение семинаров, курсов; - участие в работе тематических круглых столов; - присутствие на открытых мероприятиях и др.;	Постоянно		Педагог-библиотекарь
3.	Повышение квалификации на очных, заочных, дистанционных курсах	По мере необходимости		Администрация школы Педагог-библиотекарь
4.	Участие в школьных, районных, городских, краевых всероссийских конкурсах, олимпиадах, конференциях и т.д.	В течение года		Педагог-библиотекарь
5.	Участие в работе методических объединений	В течение года		Руководители М/О Педагог-библиотекарь
6.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых информационных технологий	В течение года		Педагог-библиотекарь
7.	Взаимодействие со специалистами и другими организациями и библиотеками района, города, страны, библиотеками школ № 1-7	В течение года		Администрация школы Педагог-библиотекарь
<b>VI. ВЫСТАВКИ</b>				
№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Возрастные ограничения	Ответственный за проведение
1.	Постоянно действующие выставки: «Учебник твой помощник и друг», «Устное народное творчество», «Читайка», «Писатели мира - детям», «Писатели-юбиляры», «Произведения-юбиляры», «Книжный караван».	В течение года	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	Выставки по актуальным темам: «Устное народное творчество», о Таймыре	В течение	1-9 кл.	Педагог-

	«Природа родного края», «Люблю русскую природу», «Удивительные животные», к Новому году, ко Дню родного языка, «К сокровищам родного слова» (по словарям), Дню защитника Отечества, к женскому дню, к празднику труда, ко Дню космонавтики, Дню Победы, «Книга в дар»	года		библиотекарь
3.	Выставки к знаменательным и памятным датам: к Дням воинской славы «Вечный свет подвига», ко дню рождения писателей и поэтов Таймыра -Л.П. Ненянг, О. Аксёновой, «Они прославили Таймыр»- о великих людях Таймыра-Турдагин М., Б. Молчанов, Силкин И., Попов Н. и др.	В течение года Декабрь	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
4.	Выставки новых поступлений: «Новинки», «Это новинка!» (выставка одной книги, нетрадиционного носителя информации)	В течение года По мере поступления	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
5.	Другие тематические выставки по запросу участников образовательного процесса	В течение года		Педагог-библиотекарь

#### VII. УРОКИ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

№ п\п	Темы библиотечных уроков	Класс	Дата
1.	I. Знакомство с библиотекой. «Книжкин дом».	<b>1</b>	Сентябрь-май
	I. Знакомство с библиотекой. «Книжкин дом». II. Структура книги.	<b>2</b>	Сентябрь-май
2.	I. Углубленное знакомство с библиотекой. «Книжкин дом». II. Структура книги. III. Правила обращения с книгой.	<b>3</b>	Сентябрь-май
3.	I. Библиотека и читатель. «Книжкин дом». II. Структура книги. III. Правила обращения с книгой. IV. Периодические издания для детей.	<b>4</b>	Сентябрь-май
4.	I. Книга и читатель.	<b>5</b>	Сентябрь-май

	<p>II. Структура книги.</p> <p>III. Порядок расстановки книг в библиотеке по темам.</p>		
5.	<p>I. Книга и читатель.</p> <p>II. Выбор книги в библиотеке.</p> <p>III. Знакомство с научно-познавательной литературой.</p> <p>Научно-популярная литература — литературные произведения о науке, научных достижениях и об учёных, предназначенные для широкого круга читателей. Научно-популярная литература рассчитана как на специалистов из других областей знания, так и на малоподготовленных читателей, в том числе, детей и подростков.</p>	6	Сентябрь-май
6.	<p>I. Введение. О книге и библиотеке.</p> <p>II. Структура книги.</p> <p>III. Выбор книги в библиотеке.</p>	7	Сентябрь-май
7.	<p>I. О книге и библиотеке.</p> <p>II. Оформление книги.</p> <p>III. Первые энциклопедии, словари, справочники.</p> <p>IV. Записи о прочитанном.</p>	8	Сентябрь-май
8.	<p>I. О книге и библиотеке.</p> <p>II. Как читать книгу.</p> <p>III. Записи о прочитанном.</p> <p>IV. Справочная литература: ДЭ, ЭС, БЭС.</p> <p>V. Периодические издания, адресованные подросткам.</p> <p>«Информация и ты».</p>	9	Сентябрь-май

#### VIII. МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Класс/ возрастное ограничение	Ответственный за проведение
	<b>Сентябрь</b>		
1.	Оформление стенда «Осень - школьная пора», посвященный Всероссийскому празднику «День знаний».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	Знакомство учащихся 1, 2-го класса вновь прибывших с библиотекой.	1-2кл.	Педагог-библиотекарь, классные

	Экскурсия в школьную библиотеку «Наш школьный книжный дом – библиотека».		руководители, воспитатели
3.	Выдача учебных комплектов учащимся школы.	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
4.	Библиотечный урок «Жить на свете безграмотным трудно!» к Международному дню распространения грамотности	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
5.	Книжная выставка, посвященная Дню окончания Второй мировой войны. Беседа «Мы победители!»	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
	<b>Октябрь</b>		
1.	Экскурсия в городскую библиотеку на книжную выставку «О сколько нам открытий чудных...». Наука. Техника. Инновации.	7-9 кл.	Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
2.	Участие в VIII Региональном конкурсе детского художественного и литературного творчества «Легенды седого Енисея».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
3.	<b>Месячник школьных библиотек, посвященный Международному дню школьных библиотек:</b>		Педагог-библиотекарь
4.	Информационный стенд «История праздника Международного дня школьных библиотек».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
5.	«Международный день школьных библиотек» Экскурсия в городскую детскую библиотеку "Книжкин дом".	1-4 кл.	Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
6.	Беседы по классам о сохранности школьных учебников: «Какой ты ученик – расскажет твой учебник».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
7.	Конкурс рисунков « Мои любимые книжные герои».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
8.	Акция «Вылечи книжку».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
9.	Мультимедиа урок «Самые красивые библиотеки мира».	8-9 кл.	Педагог-библиотекарь
	<b>Ноябрь</b>		



1.	Книжная выставка сказок народов мира «В дружной семье братских народов» ко Дню народного единства.	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	Библиотечный час «О жизни и творчестве Ф.М. Достоевского».	8-9 кл.	Педагог-библиотекарь
3.	Ко дню толерантности «Книги о добре и милосердии, любви и дружбе».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
4.	Библиотечный час «310 лет со дня рождения М.В. Ломоносова»	5-9 кл.	Педагог-библиотекарь
5.	Выставка-просмотр «Вселенная в алфавитном порядке» (выставка словарей и энциклопедий из фонда библиотеки по отраслям знаний). 22 ноября в России празднуется День словаря, приуроченный ко дню рождения В.И. Даля — создателя «Толкового словаря живого великорусского языка».	5-9 кл.	Педагог-библиотекарь
6.	Информационный стенд «Литературные портреты» к юбилейным датам писателей 2021г.	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
7.	Циклы книжных выставок: «Юбилей любимых книг. Произведения-юбиляры 2021 года»:	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
<b>Декабрь</b>			
1.	Дискуссия «Мы разные, но мы вместе». Просмотр мультфильма «Цветик-семицветик» к Международному дню инвалида.	1- 6 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	Викторина «Знаешь ли ты, Таймыр?».	1- 6 кл.	Педагог-библиотекарь
3.	Выставка рисунков по произведениям писателей и поэтов Таймыра - Л.П. Ненянг, О. Аксёновой.	1-9 кл	Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
4.	Литературный час «Мир Некрасова».	7-9 кл.	Педагог-библиотекарь
5.	Книжная выставка «О Родине, о мужестве, о славе» ко Дню Героев Отечества.	4-9 кл.	Педагог-библиотекарь

6.	Новогодняя книжная выставка «Новогоднее настроение».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
<b>Январь</b>			
1.	Исторический час «Дети Блокады» ко Дню полного освобождения от фашисткой блокады.	8-9 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	«День родного языка». «К сокровищам родного слова» Выставка –обзор, литература на родных языках коренных малочисленных народов Таймыра (КМНТ)	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
3.	Информационный стенд «Литературные портреты» к юбилейным датам писателей 2022г.	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
4.	Циклы книжных выставок: «Юбилей любимых книг. Произведения-юбиляры 2022 года»:	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
<b>Февраль</b>			
1.	Информационный стенд «День российской науки».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	Библиотечный час «Честь и отвага воинов России».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
3.	Урок мужества «Верные долгу» ко Дню памяти воинов-интернационалистов.	7-9 кл.	Педагог-библиотекарь
4.	Рейд по проверке учебников «Как живешь школьный учебник?»	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
<b>Март</b>			
1.	Книжная выставка к женскому дню «Дорогие женщины».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	Выставка-обзор «Они прославили Таймыр»- о великих людях Таймыра-Турдагин М., Б. Молчанов, Силкин И., Попов Н.	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
<b>Неделя детской и юношеской книги «По Книжной Вселенной»:</b>			
3.	Информационный стенд «Книжкины именины».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
4.	Театрализованные представления по произведениям К. И. Чуковского. (140 лет со дня рождения)	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
5.	Просмотр мультфильмов «Добрый мир сказок» К. И. Чуковского».		Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
6.	Книжная выставка «Чтение-праздник души».	5-9 кл.	Педагог-библиотекарь

7.	Литературная викторина «Любимые книги, любимые герои».	5 кл.	Педагог-библиотекарь, классные руководители
<b>Апрель</b>			
1.	Библиотечный час «Звёздный путь» ко Дню космонавтики книжная выставка.	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	Конкурс юных чтецов «Живая классика».	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
3.	Книжная выставка к празднику труда «Всякий труд у нас в почёте».	1-9	Педагог-библиотекарь
4.	Рейд по проверке учебников «Как живешь школьный учебник?»	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
<b>Май</b>			
1.	Информационный стенд «Твои права» ко Всемирному дню свободы печати (прессы).	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
2.	Выставки к знаменательным и памятным датам: «День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.»	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь
3.	День славянской письменности и культуры. Экскурсия в краеведческий музей	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь, педагог-организатор. классные руководители, воспитатели
4.	Сдача учебных комплектов учащимся школы.	1-9 кл.	Педагог-библиотекарь, классные руководители, воспитатели
<b>IX. РЕКЛАМА БИБЛИОТЕЧНЫХ УСЛУГ</b>			
Публикации на сайте общеобразовательной организации, наглядная информация Эстетическое оформление библиотеки Оформление выставок книг			
<b>X. ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</b>			
Участие в дистанционных проектах и конкурсах; проектная деятельность библиотеки; новые формы массовой работы (квесты, флэшмобы и т.д.); выставки.			
<b>XI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ</b>			
Центральная библиотечная система:			

- библиотека имени Е.Е. Аксеновой
- центральная библиотечная система города
- библиотека семейного чтения и др.