

**СОГЛАСОВАНО**

общим собранием  
профсоюзной организации  
протокол № от «18» 09 2018 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

Школьным профсоюзным комитетом  
КГБ ОУ «Дудинская школа-интернат»  
протокол № от «18» 09 2018 г.

Председатель профкома

А.В.Мирных

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
КГБ ОУ «ДУДИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Профсоюзная организация общеобразовательного учреждения КГБ ОУ «Дудинская школа-интернат» (далее - профсоюзная организация школы) является первичной ячейкой профсоюза работников образования Таймыра (далее - Профсоюз).

1.2. Профсоюзная организация школы является добровольным объединением членов профсоюза, работающих в КГБ ОУ «Дудинская школа-интернат» (далее - школа).

1.3. Профсоюзная организация школы действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза, утверждённого Учредительной конференцией профсоюза 26.02.1992 г. с изменениями и дополнениями, на основании общего Положения о первичной (объединённой) профсоюзной организации работников образования Таймыра и настоящего Положения.

1.4 Профсоюзная организация школы создана для защиты социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы при взаимодействии с органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.5. Профсоюзная организация школы независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, от работодателей и их объединений, политических партий и других общественных организаций, им не подотчетна и не подконтрольна (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации), строит отношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества в интересах членов профсоюза.

1.6. Профсоюзная организация школы свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.7. Профсоюзная организация может входить в состав Профсоюза работников образования Таймыра (далее - Профсоюз работников образования Таймыра) или Объединение профсоюзных организаций Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее - Объединение профсоюзов Таймыра)

1.8. Решение о включении или выходе профсоюзной организации в состав Профсоюза работников образования Таймыра или Объединение профсоюзов Таймыра принимается на

профсоюзном собрании сотрудников школы.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

2.1. Основной целью профсоюзной организации школы является защита индивидуальных и коллективных, социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями школы.

2.2. Задачами профсоюзной организации школы являются:

2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений выборных органов Профсоюза, Объединения профсоюзов Таймыра, и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы.

2.2.2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации школы.

2.2.3. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления школой, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.

2.2.4. Обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.

2.2.5. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности профсоюзной организации школы.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация школы имеет право:

2.3.1. Избирать (делегировать) своих представителей на профсоюзные конференции решением профсоюзного собрания, в исключительных случаях - решением профсоюзного комитета школы.

2.3.2. Участвовать через своих представителей в работе профсоюзных органов.

2.3.3. Вносить проекты документов и предложения в вышестоящие профсоюзные органы, получать информацию о результатах их рассмотрения.

2.3.4. Обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления или суды для защиты прав и интересов членов профсоюза.

2.3.5. Участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативно-правовых актов, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне школы и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.

2.3.6. Вносить предложения и участвовать в деятельности вышестоящих профсоюзных органов по разработке и заключению отраслевого соглашения, региональных, территориальных и иных соглашений.

2.3.7. Представлять интересы работников школы при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля над

его выполнением.

2.3.8. Участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.

2.3.9. Обращаться в аппарат Профсоюза для получения консультаций по организационным, юридическим и другим вопросам и оказывать методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

2.3.10. Использовать возможности вышестоящих профсоюзных организаций для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности,

2.3.11. Вносить предложения в вышестоящие профсоюзные органы о поощрении членов Профсоюза.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

3.1. Профсоюзная организация школы обязана выполнять Устав Профсоюза и решения вышестоящих профсоюзных органов, принятых в соответствии с Уставом Профсоюза.

3.2. Производить отчисления от членских взносов на финансирование деятельности Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами.

3.3. Вести работу по заключению коллективного договора.

3.4. Содействовать заключению и выполнению отраслевого соглашения, региональных, территориальных и иных соглашений.

3.5. Поддерживать деятельность Профсоюза и принимать активное участие в реализации его целей и задач, проявлять солидарность при защите прав и интересов членов профсоюза.

3.6. Информировать вышестоящие профсоюзные органы о принимаемых принципиальных решениях и действиях, затрагивающих интересы Профсоюза.

3.7. Представлять в вышестоящие профсоюзные органы финансовую и статистическую отчетность по установленным формам.

3.8. Информировать вышестоящие профсоюзные органы о вступлении в региональные профсоюзные объединения и выходе из них, заключении с ними договоров и соглашений.

3.9. Рассматривать вопросы, предложенные вышестоящими профсоюзными органами.

3.10. Проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза.

3.11. Не допускать действий, наносящих ущерб Профсоюзу.

### 4. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ

## ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

4.1. В соответствии с Уставом Профсоюза профсоюзная организация школы самостоятельно определяет свою структуру.

4.2. В профсоюзной организации школы реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

4.2.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет профсоюзной организации школы. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление главному бухгалтеру о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

4.2.2. Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза или у председателя профсоюзного комитета школы.

4.2.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

4.2.4. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет профсоюзной организации школы.

Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление главному бухгалтеру школы о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

4.3. Учёт членов профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете в электронном виде или по учётным карточкам установленного образца.

4.4. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с параграфом 3 Устава Профсоюза.

4.5. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором.

Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.

4.6. Отчет профсоюзного комитета школы осуществляются не реже 1 раза в год на профсоюзном собрании школы.

4.7. Выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации школы проводятся в следующие сроки:

- профсоюзного комитета - один раз в 5 лет;
- председателя профсоюзной организации школы - один раз в 5 лет.

4.8. Выборы профсоюзного комитета, председателя профсоюзной организации школы проводятся в соответствии с пунктом 4.7 или по мере необходимости.

## 5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

5.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации школы являются: собрание, профсоюзный комитет профсоюзной организации школы (далее - профсоюзный комитет), председатель профсоюзной организации школы.

5.2. Контрольно-ревизионным органом для профсоюзной организации школы является ревизионная комиссия (далее - ревизионная комиссия).

5.3. Высшим руководящим органом профсоюзной организации школы является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза год.

Профсоюзное собрание:

5.3.1. Определяет основные направления деятельности организации.

5.3.2. Утверждает Положение о профсоюзной организации школы, вносит в него изменения и дополнения.

5.3.3. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета школы.

5.3.4. Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета школы.

5.3.5. Избирает председателя профсоюзной организации либо делегирует эти полномочия профсоюзному комитету.

5.3.6. Избирает делегатов на конференции Профсоюза работников образования Таймыра и (или) Объединения профсоюзов Таймыра, а также своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы в соответствии с утвержденными вышестоящими профсоюзными органами нормами представительства.

5.3.7. Принимает решение о вхождении и выходе из Профсоюза работников образования Таймыра и (или) Объединения профсоюзов Таймыра.

5.3.8. Принимает решение о реорганизации профсоюзной организации школы большинством в 2/3 голосов участников собрания.

5.3.9. Принимает решение о прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации школы при сокращении количества профсоюзной организации до двух членов профсоюза.

5.3.10. Формирует предложения и требования к работодателю, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни работников школы.

5.3.11. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора.

5.3.12. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.

5.3.13. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.3.14. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем 2/3 членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

5.3.15. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума. Работа собрания протоколируется.

5.3.16. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом профсоюзной организации школы является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 5 лет.

Профсоюзный комитет:

5.4.1. Является постоянно действующим руководящим выборным органом профсоюзной организации школы, подотчётным собранию, осуществляющим свои права и обязанности от имени профсоюзной организации школы.

Осуществляет руководство и текущую деятельность профсоюзной организации в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

5.4.2. Представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем (администрацией школы) и в комиссиях по трудовым спорам.

5.4.3. Принимает участие в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

5.4.4. Запрашивает у работодателя информацию по социально-трудовым вопросам и вопросам охраны труда.

5.4.5. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.

Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией школы) и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.

Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.

На равноправной основе с работодателем (администрацией школы) образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости - примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах.

Иницирует проведение общего собрания трудового коллектива школы для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль над его выполнением.

Заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и

правил охраны труда и техники безопасности.

5.4.6. Осуществляет контроль над соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в школе, за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходом средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, контроль за соблюдением в школе трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников.

5.4.7. Осуществляет контроль над предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль над выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников - членов Профсоюза перед работодателем.

5.4.8. Согласовывает принимаемые работодателем локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.

5.4.9. Проводит по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению.

5.4.10. Представляет и защищает законные права и интересы членов Профсоюза в органах государственной власти, местного самоуправления.

5.4.11. Оценивает принимаемые работодателем решения и требует отмены тех из них, которые ухудшают условия труда или угрожают здоровью и жизни людей, противоречат законодательству, отраслевому соглашению, коллективному договору.

5.4.12. Созывает профсоюзное собрание.

5.4.13. Информировывает членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

5.4.14. В целях защиты интересов членов Профсоюза проводит собрания, митинги, акции солидарности и другие коллективные действия. Информировывает соответствующие профсоюзные органы о вопросах, требующих решения на региональном или государственном уровне.

5.4.15. Принимает участие в организации санаторно-курортного лечения и отдыха сотрудников, в том числе отдыха и лечения их детей, осуществляет другие меры по оздоровлению и социальной поддержке членов Профсоюза и их семей.

5.4.16. Принимает решение о наименовании профсоюзной организации школы.

5.4.17. Формирует комиссии, избирает уполномоченных по охране труда, руководит их работой.

5.4.18. По решению собрания избирает председателя профсоюзной организации школы из числа членов профсоюзного комитета.

5.4.19. В случае досрочного прекращения полномочий председателя профсоюзной

организации школы может:

избрать председателя на заседании профсоюзного комитета из числа его членов без решения собрания на срок до проведения очередного отчётно-выборного собрания;

возложить исполнение обязанностей председателя профсоюзной организации школы на заместителя председателя или иного члена профсоюзного комитета на срок до проведения собрания по избранию председателя.

5.4.20. Утверждает организационную структуру профсоюзной организации, формирует из своего состава постоянные комиссии и определяет их полномочия.

При необходимости по предложению председателя профсоюзной организации избирает заместителя председателя профсоюзной организации школы, если они не избраны на собрании.

5.4.21. Утверждает документы профсоюзной организации школы, определяющие порядок её деятельности.

5.4.22. Утверждает смету расходов профсоюзного бюджета в пределах суммы, сформированной из взносов членов профсоюзной организации, и вносит в неё изменения и дополнения.

Распоряжается финансовыми средствами профсоюзной организации школы в соответствии с утвержденной сметой.

5.4.23. Утверждает годовой отчёт об исполнении сметы доходов и расходов.

5.4.24. Решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов, организывает сбор членских профсоюзных взносов и их поступление на соответствующие счета Профсоюза работников образования Таймыра.

5.4.25. Принимает решения о вступлении в региональные и другие профсоюзные объединения и выходе из них, заключении с ними договоров и соглашений.

5.4.26. Своевременно представляет в вышестоящие профсоюзные органы статистическую и финансовую отчётность.

5.4.27. Организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утверждаемыми ЦК Профсоюза.

5.4.28. Организует и (или) принимает участие в проведении культурно-массовых, физкультурных и лечебно-оздоровительных мероприятия для членов Профсоюза и их семей, способствует реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья и отдых, участие в культурной жизни, пользование организациями культуры, физической культуры и спорта, доступ к культурным ценностям.

За счёт средств профсоюзного бюджета осуществляет целевое финансирование различных мероприятий.

5.4.29. Оказывает правовую, материальную и другие виды помощи членам Профсоюза.

5.4.30. Решает иные вопросы деятельности профсоюзной организации школы, в том числе в случаях, не предусмотренных Уставом и настоящим Положением.

5.4.31. Осуществляет иную деятельность, не запрещённую действующим



законодательством, исходя из целей и задач Профсоюза.

5.4.32. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.

Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем профсоюзной организации школы.

5.4.33. Руководство деятельностью профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель профсоюзной организации школы.

Председатель профсоюзной организации школы:

5.5.1. Избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.

5.5.2. Осуществляет без доверенности действия от имени профсоюзной организации школы и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем, а также в органах управления школой и иных организациях.

5.5.3. Организует и контролирует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных выборных органов.

5.5.4. Организует текущую деятельность профсоюзной организации школы, профсоюзного комитета, подготовку и проведение собраний.

5.5.5. Ведет заседание профсоюзного комитета.

5.5.6. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы заседаний профсоюзного комитета.

5.5.7. Организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз, поступление профсоюзных средств на счета Профсоюза работников образования Таймыра.

5.5.8. Выдаёт доверенности от имени профсоюзной организации школы.

5.5.9. Вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя председателя профсоюзной организации, если он не избран на собрании и определяет его обязанности.

5.5.10. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени профсоюзной организации школы и профсоюзного комитета.

5.5.11. Организует делопроизводство и текущее хранение документов профсоюзной организации школы.

5.5.12. Реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.

5.5.13. Председатель профсоюзной организации школы подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность организации школы.

5.5.14. Выполняет другие функции в пределах уставных требований.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

6.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации профсоюзной организации школы принимается собранием по согласованию с Профсоюзом работников образования Таймыра.

Реорганизация или ликвидация профсоюзной организации может осуществляться как по инициативе собрания профсоюзной организации школы, так и по инициативе профсоюзного комитета. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

6.2. В случае принятия решения о ликвидации профсоюзной организации школы имущество, оставшееся после ликвидации организации, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями собрания.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Профсоюзная организация школы обеспечивает учет и сохранность своих документов.

7.2. Профсоюзная организация школы обеспечивает передачу документов на архивное хранение или в выборный профсоюзный орган соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации профсоюзной организации.